

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

г. Кемерово

01 НОЯ 2021

ПРИКАЗ №

606/10

О введении в действие локального документа

В соответствии с решением Научно-методического совета КемГУ от 22 сентября 2021 г. об утверждении Положения «О самостоятельной работе обучающихся по программам среднего профессионального образования» в новой редакции.

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение «О самостоятельной работе обучающихся по программам среднего профессионального образования» в новой редакции (приложение № 1 к настоящему приказу) (далее – Положение).
2. Настоящий Положение вступает в силу с момента подписания настоящего приказа.
3. Локальный документ «Положение о самостоятельной работе обучающихся по программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом ректора КемГУ от 30.09.2020 г. № 439/10 считать утратившим силу с момента подписания приказа.
4. Начальнику методического отдела УМУ передать тексты Положения для размещения на сайте КемГУ, во вкладке «Образование», в разделе «Методическое обеспечение».
5. Заведующей канцелярией Кузнецовой Е. В. ознакомить директоров институтов, филиалов и деканов факультетов с настоящим приказом путем рассылки по электронной почте.

Ректор

А. Ю. Просеков

Приказ подготовил

начальник методического отдела УМУ

Е.Е. Румянцева

Согласовано:

Проректор по учебной и научной работе

Ю.Н. Журавлев

Отв. за руководство учебно-методическим управлением

Н. И. Давыденко

Начальник правового управления

М. И. Отдельнова

Мотивированное мнение:

Первичной организации студентов КемГУ от

2021 г. учтено

Председатель

Ю. А. Зонова

Студенческого совета обучающихся КемГУ от

20 10

2021г. учтено

Председатель

Д. А. Ёлшин

Просеков
Александр
Юрьевич

Подписано электронной подписью:
Просеков Александр Юрьевич
Должность: Ректор КемГУ
Дата и время: 2021-11-03 11:34:08
924d82c0-5274-11ec-93b6-df68c7e37a58

ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, утвержденные Министерством образования и науки РФ, Министерством просвещения РФ;
- Положение о среднетехническом факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»;
- Устав ФГБОУ ВО «КемГУ» и иные локальные документы.

1.3 Цель самостоятельной работы – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих способность к самостоятельному самоуправлению и саморазвитию.

1.4 В ходе самостоятельной работы происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений, углубление и расширение теоретических знаний, формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности обучающихся, формирование таких качеств личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, воспитание самостоятельности как личностное качество будущего специалиста.

1.5 Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.6 Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу планируется в учебном плане специальности, распределяется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам и темам. При разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в составе образовательной программы СПО отбор содержания самостоятельной работы происходит при работе с разделами 2.2 «Тематический план и содержание учебной дисциплины» и 3.2 «Содержание обучения по профессиональному модулю».

1.7 Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой учебной дисциплины и профессионального модуля, объема часов, вида заданий по самостоятельной работе, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

1.8 Используемые сокращения и обозначения

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

МДК - междисциплинарный курс;

СПО - среднее профессиональное образование;

ФЗ - Федеральный закон;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда КемГУ;

ФГБОУ ВО «КемГУ» - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет».

2. Планирование и организация самостоятельной работы

2.1 Самостоятельную работу преподаватель должен четко и обоснованно спланировать в рабочей программе учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2 При планировании самостоятельной работы в рабочих программах необходимо определить виды и тематику самостоятельных работ, рассчитать затраты времени на выполнение самостоятельной работы.

2.3 На основании рабочей программы преподаватель разрабатывает содержание, рекомендации по выполнению и требования к оценке заданий для самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы должны соответствовать целям формирования общих и профессиональных компетенций, отражать содержание дисциплины, профессионального модуля, предусматривать все уровни: ознакомительный, репродуктивный, продуктивный, в том числе должны быть задания с применением компьютерных технологий. Задания должны предполагать разнообразные формы и методы самостоятельной работы для придания ей дифференцированного и вариативного характера и более полного учета индивидуальных возможностей, потребностей и интересов обучающихся. Необходимо увеличивать число заданий, строящихся на интегративной основе (внутрипредметного и межпредметного содержания), необходимой для интеграции отдельных компонентов компетенций в опыт и формирование широких общих и предметных компетенций. Нужно также расширять самостоятельную работу, проводимую в форме учебно-профессиональной деятельности обучающихся. Задания должны носить деятельностный характер.

2.4 Для более качественной и регламентированной самостоятельной работы преподаватель разрабатывает методические указания по самостоятельной работе:

- по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине и профессиональному модулю, включающих информацию о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, формах и требованиях контроля самостоятельной работы;

- по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от ее вида;

- рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам.

2.5 Самостоятельная работа должна быть подкреплена материально-техническим и информационно-техническим обеспечением (библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью выхода в Интернет, наличие учебной и учебно-методической литературы и др.).

2.6 Формы, содержание и периодичность проверки самостоятельной работы доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине или междисциплинарному курсу профессионального модуля. Преподаватель должен:

- мотивировать обучающихся на выполнение самостоятельной работы;
- четко и в полном объеме информировать обучающихся о сущности предстоящей самостоятельной работы;

- сформулировать цели самостоятельной работы;

- сформулировать условия выполнения самостоятельной работы;

- информировать обучающихся о средствах для выполнения самостоятельной работы и возможности их использования, трудоемкости самостоятельной работы, о формах отчетности, объеме работы и сроках выполнения самостоятельной работы;
- предъявить образцы оформления самостоятельной работы, критерии оценки результатов;
- информировать о формах контроля и самоконтроля;
- оказать консультативную помощь в ходе выполнения самостоятельной работы, в том числе через взаимодействие в сети Интернет;
- подготовить методические указания для самостоятельной работы обучающихся, в том числе и в электронном виде. Методические указания в PDF формате, утвержденные на заседании кафедры передаются администратору электронно-информационной образовательной среды для размещения на сайте университета.

3. Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся

3.1 Внеаудиторные самостоятельные занятия обучающихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучающихся и устанавливает срок выполнения задания. Одним из видов самостоятельной работы является выполнение обучающимися домашнего задания.

3.2 К самостоятельной работе вне аудитории относится: конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточником; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебнику, учебным пособиям и другим источникам информации; выполнение рефератов; подготовка к семинарам, конференциям, конкурсам; участие в проведении различных исследований и обработке их данных; анализ проблемных ситуаций по учебной или исследовательской теме; подготовка к деловым играм; выполнение курсовых и дипломных работ и др.

3.3 По характеру учебной деятельности в процессе решения различных учебных задач можно применять следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение (изготовление): лабораторных работ, операций, приемов; чертежей, эскизов, рисунков, набросков; таблиц, графиков; наглядного материала, макетов, моделей, деталей, установок; схем, их элементов; проектов, специальных заданий; контрольных работ, расчетных заданий; конспектов, тезисов, опорных схем и др.;
- составление, формулировка: задач, примеров; кроссвордов, ребусов, загадок; докладов, рефератов, сообщений, разработок; рецензий, отзывов, выводов; формул, зависимостей, характеристик, таблиц, графиков; контрольных вопросов, заданий и т.д.;
- анализ, рецензия, исследование: ситуации, проблем, положений; условий, методов, способов работы (производства); итогов работы, операций, действий, их качество и эффективность и др.;
- изучение, применение, использование, тренинг: учебного материала; наглядных пособий, дидактического материала; оборудования, приборов, счетной и компьютерной техники и др.

3.4 По количеству обучающихся самостоятельной работы может быть:

- индивидуальная;
- парная;
- групповая.

4. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы обучающихся

4.1 Контроль самостоятельной работы включает в себя оценку хода выполнения заданий и получаемых промежуточных результатов с целью установления их соответствия запланированным целям обучения.

4.2 Основные задачи контроля самостоятельной работы состоят в выявлении достижений, успехов обучающихся, определении затруднений и проблем, обучении приемам взаимоконтроля и самоконтроля, воспитании у обучающихся таких качеств личности, как ответственность за выполнение самостоятельной работы, проявление инициативы.

4.3 Контроль преподавателем результатов самостоятельной работы осуществляется в разнообразных формах при условии обязательного представления обучающимися материалов (продуктов) своей творческой самостоятельной деятельности. В качестве форм и методов контроля используются семинарские занятия, зачеты, контрольные работы, взаимопроверка, защита творческих работ, участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах и др.

4.4 Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль освоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада;
- решение ситуационных задач;
- конспект, выполненный по теме самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- отчет, дневник;
- тестирование;
- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам и разделам МДК;
- статья, тезисы для выступления;
- представление изделия или продукта.

4.5 Форма представления выполнения самостоятельной работы должна быть обязательно указана в методических указаниях по выполнению самостоятельной работы.

4.6 Контроль результатов самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или профессиональному модулю.

4.7 Критерии оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- уровень сформированности общеучебных умений;
- умение активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение выделять главное;
- умение четко формулировать проблему, критически оценивать решение и ее последствия;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее;
- уровень самостоятельности обучающихся.

Критерии для оценки качества самостоятельной работы уточняются в зависимости от учебной дисциплины, профессионального модуля, вида самостоятельного задания.

5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

5.1 Одним из условий эффективной самостоятельной работы обучающихся является разработка методического обеспечения, отвечающего требованиям ФГОС СПО.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы включает в себя:

- методические указания для обучающихся;
- журнал учета самостоятельной работы.

5.2 Методические указания для обучающихся имеют следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (излагается актуальность изучения учебной дисциплины, профессионального модуля, общие цели и задачи);

- основная часть. Для каждой самостоятельной работы указываются учебные цели (овладения компетенциями, должен уметь, должен знать), продолжительность работы в академических часах, вопросы для самоподготовки перед выполнением самостоятельной работы, задание для самостоятельной работы, требования к оформлению и защите самостоятельной работы, задания или вопросы для контроля освоения по итогам самостоятельной работы;

- заключение;

- список рекомендуемой литературы.

5.3 Журнал учета самостоятельной работы заводится на группу, оформляется куратором структурного подразделения университета, реализующего программу СПО, хранится у заведующего отделением структурного подразделения университета, реализующего программу СПО, заполняется по рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля преподавателями. Контроль за оформлением, правильностью заполнения журнала ведут заведующие кафедрами структурного подразделения университета, реализующего программу СПО 1 раз в семестр с обязательными пометками: «Замечаний нет, число, подпись» или «Следующие замечания, число, подпись» по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю.

5.5 Систему оценок самостоятельной работы обучающихся преподаватель использует по выбору, либо «зачтено/незачтено», либо пятибалльная система оценок. Данные оценки должны быть проставлены преподавателем в журнале учета самостоятельной работы, подведены итоговые оценки в графе «Итог».